



# COMUNE DI BORCA DI CADORE

Provincia di Belluno

## DETERMINAZIONE

N. 42 DEL 29/04/2022

AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

OGGETTO: SERVIZI DI SUPPORTO AL RENDICONTO 2021 COMPRENDEnte: REDAZIONE SITUAZIONE PATRIMONIALE SEMPLIFICATA ANNO 2021, TUTORAGGIO CERTIFICAZIONE COVID-19 ANNO 2021 E AGGIORNAMENTO CONTABILE INVENTARIO ANNI 2020-2021. AFFIDATO ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA MEPA ALLA DITTA MAGGIOLI INFORMATICA SPA DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA (FN)

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 30/03/2021 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 21/04/2021 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023";

**VISTO** l'art. 3, comma 5 sexiesdecies, del D.L. 30 dicembre 2021 n.228, convertito con modificazioni con la Legge di conversione 25 febbraio 2022 n.15 (decreto Milleproroghe), ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali.

**PREMESSO** che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 309 del 24 dicembre 2021, è stato differito al 31 marzo 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali;

**RICHIAMATO** l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, n. 267, dove è autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla data prevista dal Decreto del Ministero dell'Interno;

**DATO ATTO** che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione, l'art. 163 del T.U.267/2000 e s.m.i. consente di effettuare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3 (spese correnti – eventuali spese correlate alle partite di giro – lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza), per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**DATO ATTO** che la spesa oggetto della presente deliberazione è tassativamente regolata dalla legge e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ovvero che il presente impegno, derivante da contratti in essere e riferiti all'intero anno, non è soggetto al rispetto dei limiti di cui all'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**DATO ATTO** che con determina n. 202 del 07.01.2022 ha stipulato un contratto triennale per il servizio di piattaforma "Sicraweb" e che la stessa determina prevedeva l'acquisto definitivo del software allo scadere del citato triennio;

**DATO ATTO** che con nota del 24/11/2021 la Ditta Scp Srl" con sede legale in Via Vittorio Veneto n. 274 Belluno - P.I. 00524890258, ditta incaricata dell'assistenza per il Software Sicraweb, preannunciava il termine del rapporto di assistenza informatica con la Ditta Gruppo Maggioli Spa, proprietaria del software dal 31/12/2021;

**VISTA** la nota della Ditta **GRUPPO MAGGIOLI SPA – MAGGIOLI INFORMATICA** del 28/12/2021, acquisita al prot n. 6770 del 29.12.202,1 con la quale la ditta garantiva l'assistenza e tutti i servizi connessi al software di gestione Sicraweb dal 01/01/2022 e si riservava di inviare le informazioni sui contratti d'assistenza dal 2022;

**VISTA** l'offerta relativa ai servizi di supporto al rendiconto 2021, del 31/01/2022, acquisita al prot. 2665 del 27.04.2022, che prevede:

- Servizio di supporto alla redazione della situazione patrimoniale semplificata al 31/12/2021,
- Servizio di tutoraggio per la certificazione COVID-19 - anno 2021,
- Servizio di aggiornamento contabile dell'inventario - anni 2020 e 2021,

per un importo complessivo pari ad euro 1.890,00 (+ IVA 22%)

**DATO ATTO** che se si acquista il pacchetto completo dei servizi è previsto uno sconto del 10%;

**DATO ATTO** che, tale offerta relativa ai servizi sopra indicati, è presente sul MEPA;

**CONSIDERATO** che, trattasi di spesa necessaria per il regolare funzionamento degli uffici comunali non frazionabile in dodicesimi;

**DATO ATTO** che l'acquisizione in oggetto viene disposta direttamente e autonomamente ai sensi dell'art.37 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. in quanto verrà utilizzato il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e sussistono i presupposti per l'applicazione dell'art.63, comma 3, lett. b) del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.;

**RILEVATO** quindi che tale prodotto è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle esigenze dell'Amministrazione, attraverso le modalità di trattativa diretta o di richiesta di offerta e che l'art. 37 del D.Lgs 50/2016 stabilisce l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, per procedere direttamente e autonomamente;

**RITENUTO** conseguentemente di stabilire che:

- il fine del contratto è quello di provvedere alla fornitura di servizi di supporto al rendiconto;
- il servizio è affidato direttamente ai sensi della lettera a) del comma 2) dell'art. 36 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50, trattandosi di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- il contratto per l'affido del servizio sarà costituito dalla sottoscrizione digitale della documentazione generata dalla procedura MEPA;

**DATO ATTO** che la spesa per il servizio sopra descritto è di € 2.305,80 (€415,80 per I.V.A. 22% inclusa), e trova copertura al Cap. 15506 "Spesa per canoni annui assistenza e manutenzione programmi", del bilancio di previsione 2022-2024 in fase di predisposizione;

**ACCERTATO** che la Ditta incaricata non incorre in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e possiedono i necessari requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica per poter svolgere i lavori in oggetto;

**RITENUTO** conveniente per l'Ente, nell'esercizio della facoltà concessa dal codice dei contratti, procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui sopra a ditta di fiducia in quanto trattasi

di beni e servizi che, per la loro tipologia e peculiarità, sono offerti solo da imprese altamente specializzate e non sostituibili con prodotti in comune commercio;

**RITENUTO** pertanto di assumere con il presente atto i relativi impegni di spesa;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo di Gara (CIG) al n. **Z11362450B**;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva dell'impresa mediante acquisizione di Durc On Line richiesto in data 06.02.2022, con scadenza il 06.06.2022, e distinto al prot. nr. **INAIL\_31329703\***;

**VERIFICATO** che la predetta Ditta è dotata di un conto corrente dedicato per il controllo dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 136/2010 e del D.L. 187/2010;

**VISTO** il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, Enti locali e dei loro organismi", corretto ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale,
- il vigente "Regolamento di Contabilità",
- il D.Lgs 18.04.2016 e n. 50, come integrato dall'art. 1, co. 2 lett. b. L 120/2020 e ss.mm.ii., il D.P.R. 207/2010, nonché il D.L. 16.07.2020, n. 76;
- il D.Lgs. 267/2000,
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la delibera di Giunta Municipale n. 47 del 22.09.2021 dove veniva attribuita temporaneamente al Sindaco la responsabilità gestionale, in via transitoria e temporanea, della sub-area alle opere pubbliche, ai lavori pubblici, l'edilizia pubblica oltre alla manutenzione dei fabbricati e mezzi comunali, e alla gestione del personale/collaboratori (operai);
- la delibera di Giunta Municipale n. 3 del 25.02.2022 dove veniva attribuita temporaneamente al Sindaco la responsabilità gestionale, in via transitoria e temporanea, dell'area amministrativa-contabile;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente;

**DATO ATTO** infine che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

## D E T E R M I N A

- 1) le premesse sono parte integrante del dispositivo;
- 2) di affidare ai sensi dell'art.36, comma 1, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 (per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 si veda la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021), attraverso il MEPA, per i motivi esposti in premessa, alla Ditta **GRUPPO MAGGIOLI SPA - MAGGIOLI INFORMATICA** con sede legale in Via del Carpino n.8 a Sant'Arcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, la fornitura di servizi di supporto al rendiconto anno 2021 e l'inventario 2020, verso il corrispettivo di Euro 1.890,00 (esclusa IVA 22%);
- 3) di imputare la spesa relativa, ammontante a complessivi **€.2.305,80 (di cui €.415,80 IVA 22%)**, al **Cap. 15506** del bilancio di previsione 2022-2024 in fase di predisposizione
- 4) di attestare, ai sensi del principio di competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n. 118/2011, allegato 4/2, che l'esigibilità della suddetta spesa è così prevista:

Anno esigibilità	2022	2023	2024	Annualità successive
Importo	2.305,80			

- 5) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente, e che la stessa verrà liquidata su presentazione di regolare fattura elettronica.
- 6) di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di propria competenza.
- 7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per le pubblicazioni previste dalla vigente normativa.

- infine di imputare la spesa derivante al bilancio di previsione dal presente provvedimento come di seguito specificato:

Capitolo	Descrizione	CIG	Anno	N. impegno	Importo
01021.03.000015506	SERVIZI SUPPORTO RENDICONTO 2021 E INOLTRE INVENTARIO 2020	Z11362450B	2022	101	2.305,80

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA LAVORI  
PUBBLICI E PATRIMONIO  
SALA BORTOLO**

*Documento firmato digitalmente*  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)